



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ



Центр организационно-методического  
сопровождения аттестации  
педагогических работников

# Консультация-семинар «Всесторонний анализ профессиональной деятельности аттестуемого педагога»



*Сабынина О.И. – заведующий Центром организационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников ОГБУ ДПО КИРО*



# ПОВЕСТКА



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ



- 1. Отличительные особенности НОВОГО порядка аттестации педагогических работников.**
- 2. Права и обязанности специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогического работника, при ТАКах Министерства образования и науки Курской области.**
- 3. Технология проведения Всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника.**
- 4. Структура аттестационных материалов педагогических работников. Новые формы документов для проведения аттестационных процедур (заявление, приложения, ходатайства).**
- 5. Способы подачи заявления педагогическими работниками в целях установления квалификационной категории (непосредственно в ТАК, по электронной почте, почтой России, через Портал Госуслуг, в АУ КО «МФЦ»).**
- 6. Заключение специалистов: форма, образец и рекомендации.  
Решение заседания комиссии: рекомендации и образец заполнения.**
- 7. Ответы на вопросы.**



Центр организационно-методического  
сопровождения аттестации  
педагогических работников

# Новый порядок аттестации



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ



ГОД  
ПЕДАГОГА  
И НАСТАВНИКА

В соответствии с [Приказом Минпросвещения РФ от 24.03.2023 №196](#) утвержден Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Порядок вступит в силу с **1 сентября 2023 года** и будет действовать до **31 августа 2029 года**.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства просвещения  
Российской Федерации  
от «24» марта 2023 г. № 196

## ПОРЯДОК

проведения аттестации педагогических работников организаций,  
осуществляющих образовательную деятельность

### I. Общие положения

1. Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – организация), применяется к педагогическим работникам (за исключением педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу), замещающим должности, наименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225, в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той же или иной организации, а также путем



**Основные нормы приведены в соответствии с действующим законодательством и добавлены новые квалификационные категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник»**



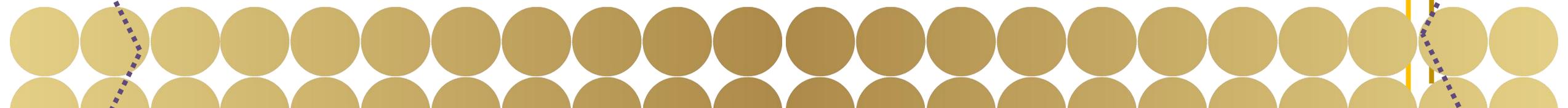
Изменения в аттестации  
на соответствие  
занимаемой должности



Изменения в аттестации  
на **первую и высшую**  
квалификационные  
категории



Новая аттестация на  
квалификационную  
категорию «педагог-  
методист» и «педагог-  
наставник»





## КЛЮЧЕВЫЕ ВОПРОСЫ

- **Новый порядок – новые правила, требования, условия (состав аттестационных комиссий, особые условия, требования к результатам)**
- **Срок действия квалификационных категорий.**
- **Сроки подачи заявлений: для педагогов (аттестованных до 01.09.2023 ), на высшую квалификационную категорию.**
- **Аттестация педагогов с государственными наградами.**
- **Аттестация на квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог -наставник».**



ГОД  
ПЕДАГОГА  
И НАСТАВНИКА

**Введены новые  
квалификационные  
категории:  
"педагог-методист".  
"педагог-наставник"**

Аттестация в целях установления таких категорий проводится **по желанию педагогических работников** федеральными и региональными аттестационными комиссиями.

На нее могут претендовать только те, кто имеет **высшую квалификационную категорию**.

Основание – **заявление** работника. В нем надо указать:

- сведения об уровне образования и квалификации;
- результаты деятельности, связанной с методической работой или наставничеством;
- имеющуюся высшую квалификационную категорию;
- категорию, по которой работник желает пройти аттестацию.

К заявлению надо приложить **ходатайство работодателя**, характеризующее деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в образовательной организации.

Категорию присваивают по утвержденным **показателям** деятельности работника, **не входящей в должностные обязанности** по его должности.



## РЕЗЮМЕ

- **Только заявление - главный, единственный, основной документ. Все другое – волеизъявление педагога**
- **Все должности имеют право на квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»**
- **Все новшества с учетом результатов профессиональной деятельности**
- **Показатели результативности не изменились**



**Национальная система профессионального роста** – система, обеспечивающая возможность карьерного роста педагогических работников соответственно их уровню владения профессиональными компетенциями, подтверждаемыми результатами аттестации

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ РОСТ ПЕДАГОГА** (Распоряжение правительства РФ от 07.10.20. № 2580-р «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста».)



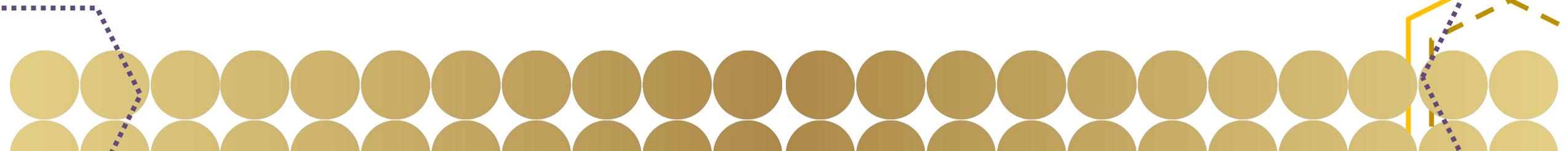
Соответствие  
занимаемой должности



Первая кв.категория  
Высшая кв.категория

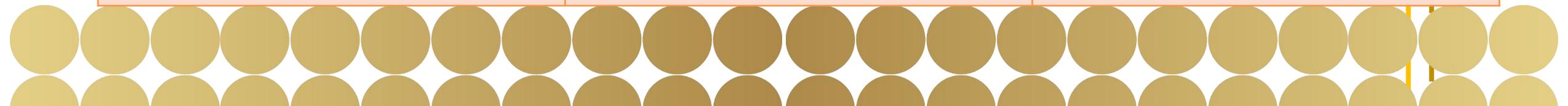


Новая квалификационная  
категория «педагог-  
методист» и «педагог-  
наставник»





<p><b>На первую (высшую) квалификационную категорию</b></p>	<p><b>На первую (высшую) квалификационную категорию (гос. награда)</b></p>	<p><b>На категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»</b></p>
<p><b>1. Заявление. 2. Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагога. 3. Заключение экспертов как рекомендация. 4. Решение ОАК (ТАК).</b></p>	<p><b>1. Заявление. 2. Гос. Награда (копия). 3. Приложение к заявлению. 4. Решение членов ОАК (ТАК).</b></p>	<p><b>1. Заявление. 2. Ходатайство работодателя. 3. Экспертная оценка (заявления и ходатайства) члена ОАК. 4. Решение членов ОАК.</b></p>



# ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)



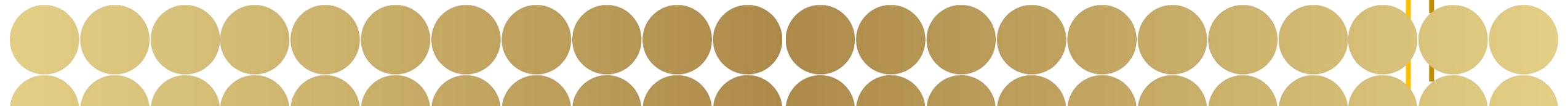
МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ



1. Организация работы, комплектование и порядок финансирования деятельности групп специалистов относится к компетенции **Министерства образования и науки Курской области** (далее – Министерство).

**2. В состав групп специалистов могут входить:**

- педагогические работники, имеющие, как правило, высшую квалификационную категорию и стаж педагогической деятельности не менее 5 лет;
- работники ФБУ ВО КГУ;
- работники ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования»;
- специалисты отраслевых министерств Курской области и подведомственных организаций;
- специалисты муниципальных органов управления образования, культуры, спорта и социального развития;
- руководители и работники муниципальных методических служб.



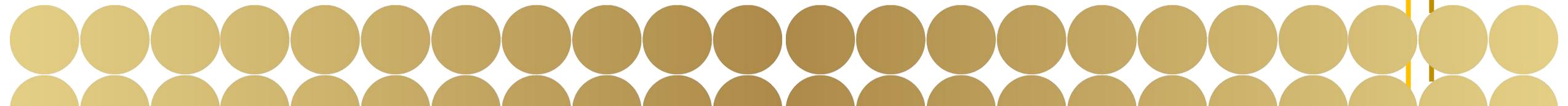
# ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ



1. Специалисты анализируют результаты профессиональной деятельности педагогических работников, представленные непосредственно в Комиссию на бумажных носителях, и (или) представленные на официальных сайтах организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в сети «Интернет», личных Интернет-ресурсах педагогических работников.
2. Если информация о результатах профессиональной деятельности не позволяет специалистам принять решение о соответствии заявленной квалификационной категории, **они могут принять решение о посещении аттестуемого педагога на рабочем месте.**
3. В случае несоответствия результатов критериям, предусмотренным Порядком для первой или высшей квалификационной категории, даётся **мотивированное обоснование установленного несоответствия.**
4. На период участия в анализе профессиональной деятельности педагогических работников за привлеченными специалистами сохраняется заработная плата по основному месту работы.



# ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ



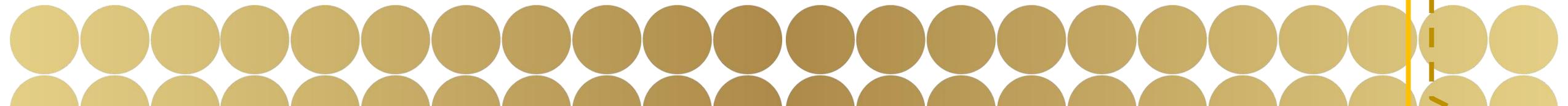
1. Руководитель (заместитель руководителя) группы специалистов **имеет право:**

- произвести дополнительную проверку (при необходимости) посредством всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника по месту работы;
- запрашивать у аттестуемого необходимые документы и информацию в пределах своей компетенции;
- осуществлять (при необходимости) взаимодействие с администрацией образовательной организации, в которой работает аттестуемый педагог.

2. Руководитель, заместитель руководителя и члены группы специалистов **обязаны:**

- обеспечивать **конфиденциальность информации** о ходе и результатах проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности.

Общее руководство, организацию работы, **контроль за деятельностью специалистов** осуществляет секретарь Комиссии



# ПОРЯДОК РАБОТЫ ГРУПП СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ



1. Организация проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности аттестуемого проходит на основании:
  - **заявления** педагогического работника о проведении аттестации для установления квалификационной категории.
2. Специалисты (**не менее 3-х человек**) оценивают представленные документально зафиксированные результаты деятельности педагогического работника, оформляют **письменное заключение** специалистов.
3. В случае если **не позднее 5 рабочих дней до проведения заседания Комиссии** педагогический работник направил в Комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность, специалисты производят их оценку, дополняют при необходимости форму заключения.
4. Заключение специалистов передаются секретарю Комиссии не позднее **10 дней до заседания Комиссии**.

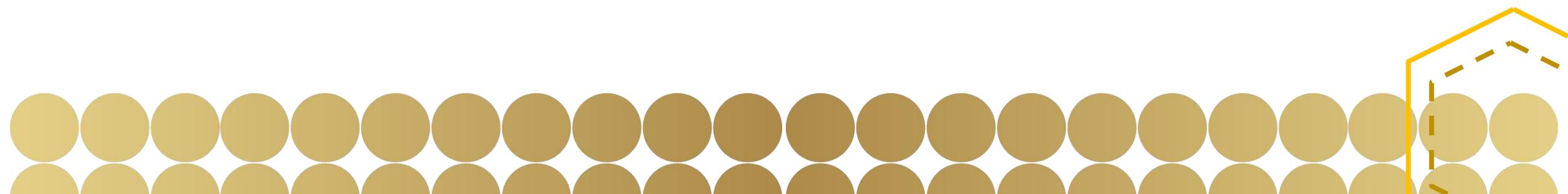
# ПОРЯДОК РАБОТЫ ГРУПП СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ )



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ



1. В случае если заключение специалиста содержит мнение **о несоответствии уровня квалификации педагогического работника заявленной (первой) высшей квалификационной категории**, секретарь Комиссии, руководитель группы специалистов и специалисты знакомят аттестуемого педагогического работника с заключением под роспись **не позднее 10 дней до заседания Комиссии**.
2. Заключение специалистов является документом, на основании которого Комиссия принимает своё решение. **Заключение специалистов носит для Комиссии рекомендательный характер.**



# ЕСЛИ ОСТАЛИСЬ ВОПРОСЫ...



Подробную информацию об аттестации педагогических работников можно получить

на сайте ОГБУ ДПО КИРО

[www.apr.kiro46.ru](http://www.apr.kiro46.ru)

Контактная информация:

- электронная почта: [center.apr@kiro46.ru](mailto:center.apr@kiro46.ru)
- тел. 8-920-710-20-10



Центр организационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ  
КУРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

