



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



Центр организационно-методического
сопровождения аттестации
педагогических работников

Консультация-семинар «Всесторонний анализ профессиональной деятельности аттестуемого педагога»



ГОД
ПЕДАГОГА
И НАСТАВНИКА

Сабынина О.И. – заведующий Центром организационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников ОГБУ ДПО КИРО



ПОВЕСТКА



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



1. Отличительные особенности Нового порядка аттестации педагогических работников.

(Сабынина О.И.)

2. Права и обязанности специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогического работника, при ОАК и ТАК Министерства образования и науки Курской области.

(Сабынина О.И.)

3. Технология проведения Всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника.

(Сабынина О.И.)

4. Структура аттестационных материалов педагогических работников. Новые формы документов для проведения аттестационных процедур (заявление, приложения, ходатайства).

(Дорошенко О.В.)

5. Образец написания заключения специалистов. Рекомендации в заключениях.

(Ермакова Н.М.)

6. Ответы на вопросы.



Центр организационно-методического
сопровождения аттестации
педагогических работников

Новый порядок аттестации



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



ГОД
ПЕДАГОГА
И НАСТАВНИКА

В соответствии с [Приказом Минпросвещения РФ от 24.03.2023 №196](#) утвержден Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Порядок вступит в силу с **1 сентября 2023 года** и будет действовать до **31 августа 2029 года**.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от «24» марта 2023 г. № 196

ПОРЯДОК
проведения аттестации педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность

I. Общие положения

1. Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – организация), применяется к педагогическим работникам (за исключением педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу), замещающим должности, наименованные в подразделе 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225, в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той же или иной организации, а также путем

НОВЫЙ ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



Основные нормы приведены в соответствии с действующим законодательством и добавлены новые квалификационные категории – «педагог-методист» и «педагог-наставник»



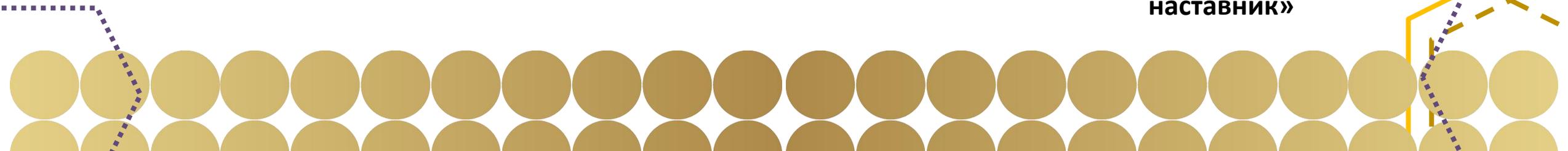
Изменения в аттестации
на соответствие
занимаемой должности



Изменения в аттестации
на **первую и высшую**
квалификационные
категории



Новая аттестация на
квалификационную
категорию «педагог-
методист» и «педагог-
наставник»





КЛЮЧЕВЫЕ ВОПРОСЫ

- **Новый порядок – новые правила, требования, условия (состав аттестационных комиссий, особые условия, требования к результатам)**
- **Срок действия квалификационных категорий.**
- **Сроки подачи заявлений: для педагогов (аттестованных до 01.09.2023), на высшую квалификационную категорию.**
- **Аттестация педагогов с государственными наградами.**
- **Аттестация на квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог -наставник».**



ГОД
ПЕДАГОГА
И НАСТАВНИКА

**Введены новые
квалификационные
категории:
"педагог-методист".
"педагог-наставник"**

Аттестация в целях установления таких категорий проводится **по желанию педагогических работников** федеральными и региональными аттестационными комиссиями.

На нее могут претендовать только те, кто имеет **высшую квалификационную категорию**.

Основание – **заявление** работника. В нем надо указать:

- сведения об уровне образования и квалификации;
- результаты деятельности, связанной с методической работой или наставничеством;
- имеющуюся высшую квалификационную категорию;
- категорию, по которой работник желает пройти аттестацию.

К заявлению надо приложить **ходатайство работодателя**, характеризующее деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в образовательной организации.

Категорию присваивают по утвержденным **показателям** деятельности работника, **не входящей в должностные обязанности** по его должности.



РЕЗЮМЕ

- **Только заявление - главный, единственный, основной документ. Все другое – волеизъявление педагога**
- **Все должности имеют право на квалификационную категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»**
- **Все новшества с учетом результатов профессиональной деятельности**
- **Показатели результативности не изменились**



Национальная система профессионального роста – система, обеспечивающая возможность карьерного роста педагогических работников соответственно их уровню владения профессиональными компетенциями, подтверждаемыми результатами аттестации

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ РОСТ ПЕДАГОГА (Распоряжение правительства РФ от 07.10.20. № 2580-р «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста».)



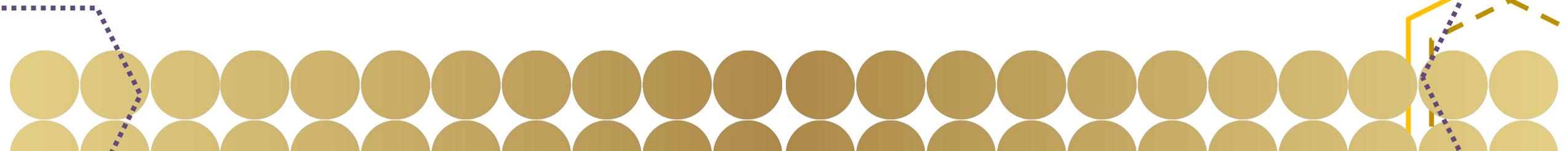
Соответствие
занимаемой должности



Первая кв.категория
Высшая кв.категория



Новая квалификационная
категория «педагог-
методист» и «педагог-
наставник»



ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕСТОРОННЕГО АНАЛИЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



На первую (высшую) квалификационную категорию	На первую (высшую) квалификационную категорию (гос. награда)	На категорию «педагог-методист», «педагог-наставник»
<ol style="list-style-type: none">1. Заявление.2. Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагога.3. Заключение экспертов как рекомендация.4. Решение ОАК (ТАК).	<ol style="list-style-type: none">1. Заявление.2. Гос. Награда (копия).3. Приложение к заявлению.4. Решение членов ОАК (ТАК).	<ol style="list-style-type: none">1. Заявление.2. Ходатайство работодателя.3. Экспертная оценка (заявления и ходатайства) члена ОАК.4. Решение членов ОАК.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)



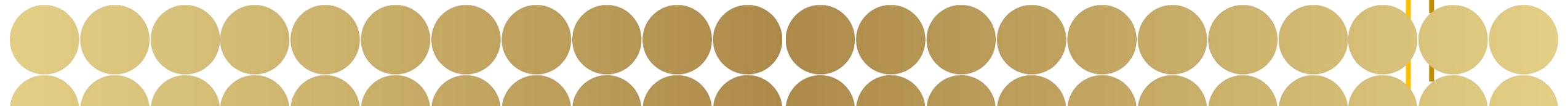
МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



1. Организация работы, комплектование и порядок финансирования деятельности групп специалистов относится к компетенции **Министерства образования и науки Курской области** (далее – Министерство).

2. В состав групп специалистов могут входить:

- педагогические работники, имеющие, как правило, высшую квалификационную категорию и стаж педагогической деятельности не менее 5 лет;
- работники ФБУ ВО КГУ;
- работники ОГБУ ДПО «Курский институт развития образования»;
- специалисты отраслевых министерств Курской области и подведомственных организаций;
- специалисты муниципальных органов управления образования, культуры, спорта и социального развития;
- руководители и работники муниципальных методических служб.



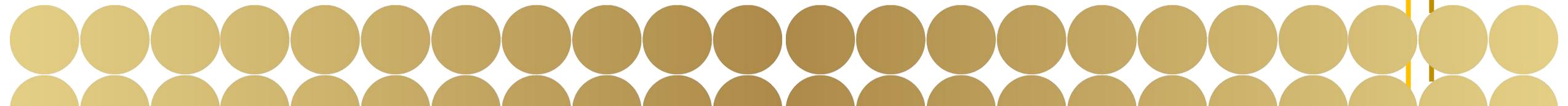
ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



1. Специалисты анализируют результаты профессиональной деятельности педагогических работников, представленные непосредственно в Комиссию на бумажных носителях, и (или) представленные на официальных сайтах организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в сети «Интернет», личных Интернет-ресурсах педагогических работников.
2. Если информация о результатах профессиональной деятельности не позволяет специалистам принять решение о соответствии заявленной квалификационной категории, **они могут принять решение о посещении аттестуемого педагога на рабочем месте.**
3. В случае несоответствия результатов критериям, предусмотренным Порядком для первой или высшей квалификационной категории, даётся **мотивированное обоснование установленного несоответствия.**
4. На период участия в анализе профессиональной деятельности педагогических работников за привлеченными специалистами сохраняется заработная плата по основному месту работы.



ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



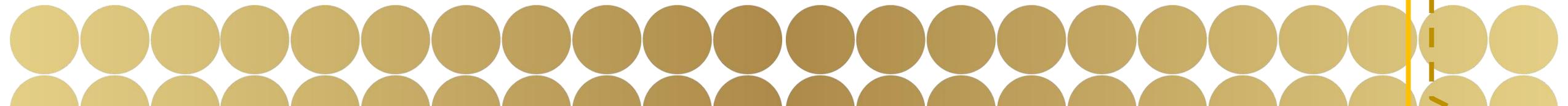
1. Руководитель (заместитель руководителя) группы специалистов **имеет право:**

- произвести дополнительную проверку (при необходимости) посредством всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника по месту работы;
- запрашивать у аттестуемого необходимые документы и информацию в пределах своей компетенции;
- осуществлять (при необходимости) взаимодействие с администрацией образовательной организации, в которой работает аттестуемый педагог.

2. Руководитель, заместитель руководителя и члены группы специалистов **обязаны:**

- обеспечивать **конфиденциальность информации** о ходе и результатах проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности.

Общее руководство, организацию работы, **контроль за деятельностью специалистов** осуществляет секретарь Комиссии



ПОРЯДОК РАБОТЫ ГРУПП СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



1. Организация проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности аттестуемого проходит на основании:
 - **заявления** педагогического работника о проведении аттестации для установления квалификационной категории.
2. Специалисты (**не менее 3-х человек**) оценивают представленные документально зафиксированные результаты деятельности педагогического работника, оформляют **письменное заключение** специалистов.
3. В случае если **не позднее 5 рабочих дней до проведения заседания Комиссии** педагогический работник направил в Комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность, специалисты производят их оценку, дополняют при необходимости форму заключения.
4. Заключение специалистов передаются секретарю Комиссии не позднее **10 дней до заседания Комиссии**.

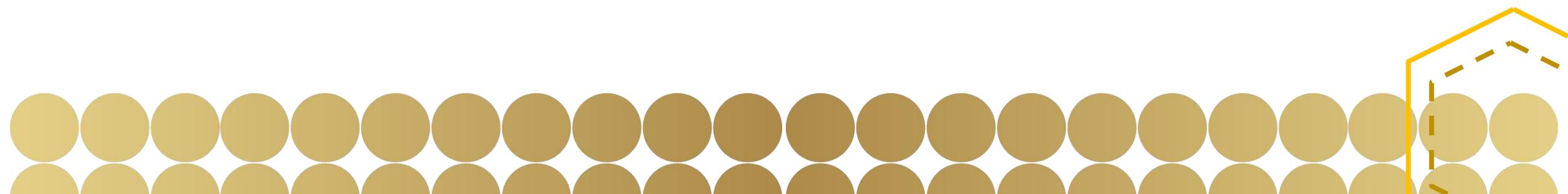
ПОРЯДОК РАБОТЫ ГРУПП СПЕЦИАЛИСТОВ (ЭКСПЕРТОВ)



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ



1. В случае если заключение специалиста содержит мнение **о несоответствии уровня квалификации педагогического работника заявленной (первой) высшей квалификационной категории**, секретарь Комиссии, руководитель группы специалистов и специалисты знакомят аттестуемого педагогического работника с заключением под роспись **не позднее 10 дней до заседания Комиссии**.
2. Заключение специалистов является документом, на основании которого Комиссия принимает своё решение. **Заключение специалистов носит для Комиссии рекомендательный характер.**



ЕСЛИ ОСТАЛИСЬ ВОПРОСЫ...



Подробную информацию об аттестации педагогических работников можно получить

на сайте ОГБУ ДПО КИРО

www.apr.kiro46.ru

Контактная информация:

- электронная почта: center.apr@kiro46.ru
- тел. 8-920-710-20-10



Центр организационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ
КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ

