

**Положение**  
**о группах специалистов, осуществляющих всесторонний анализ**  
**профессиональной деятельности педагогического работника, при**  
**областной(территориальной) аттестационной комиссии комитета**  
**образования и науки Курской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Приказа Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок аттестации) и определяет цель деятельности, порядок создания, организацию работы групп специалистов, формируемых при областной (территориальной) аттестационной комиссии комитета образования и науки Курской области (далее – аттестационная комиссия) для проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории на основе осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

1.2. Группы специалистов создаются в целях:

осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников и подготовки соответствующих заключений для аттестационной комиссии при проведении аттестации педагогических работников с целью установления квалификационных категорий.

1.3. В своей деятельности группы специалистов руководствуются законодательством Российской Федерации, действующими нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, комитета образования и науки Курской области по вопросам аттестации педагогических работников, настоящим Положением.

1.4. Основными принципами деятельности групп специалистов являются открытость, коллегиальность, целостность, объективность оценок специалистов, обеспечивающих корректное, доброжелательное отношение к аттестуемым работникам.

## **2. Порядок формирования состава групп специалистов и условия их привлечения для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников**

2.1. Организация работы, комплектование и порядок финансирования деятельности групп специалистов относится к компетенции комитета образования и науки Курской области (далее – Комитет).

2.2. В состав групп специалистов могут входить научно-педагогические, педагогические и руководящие работники образовательных учреждений, других учреждений и организаций, руководители и специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, методических служб, учреждений дополнительного профессионального образования, представители профсоюзных организаций, обладающие компетентностью, уровень которой позволяет им давать квалифицированное заключение о соответствии аттестуемого педагогического работника требованиям заявленной квалификационной категории.

2.3. Группа специалистов состоит из руководителя, заместителя руководителя (по необходимости) и членов группы специалистов. Численность групп специалистов (включая руководителя) не менее трех человек.

2.4. Персональный состав групп специалистов утверждается приказом Комитета.

2.5. Специалисты анализируют результаты профессиональной деятельности педагогических работников, представленные непосредственно в комиссию на бумажных носителях, и (или) представленные на официальных сайтах организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в сети «Интернет», личных Интернет-ресурсах педагогических работников.

2.6. Если информация о результатах профессиональной деятельности не позволяет специалистам принять решение о соответствии заявленной квалификационной категории, они могут принять решение о посещении аттестуемого педагога на рабочем месте.

2.7. В случае несоответствия результатов критериям, предусмотренным Порядком для первой или высшей квалификационной категории, даётся мотивированное обоснование установленного несоответствия.

2.8. На период участия в анализе профессиональной деятельности педагогических работников за привлеченными специалистами сохраняется заработная плата по основному месту работы.

## **1. Права и обязанности членов группы специалистов**

### **3.1. Руководитель (заместитель руководителя) группы специалистов:**

- организует и координирует проведение специалистами всестороннего анализа профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника;
- проводит анализ документально зафиксированных результатов профессиональной деятельности педагогического работника;
- обобщает результаты всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника;
- проводит заседание группы специалистов;
- оформляет по результатам всестороннего анализа профессиональной деятельности заключение специалистов и передает его секретарю аттестационной комиссии, как правило, не позднее, чем за 10 рабочих дней до заседания комиссии;
- обеспечивает и отвечает за соблюдение специалистами норм профессиональной этики.

### **3.2. Руководитель (заместитель руководителя) группы специалистов имеет право:**

- произвести дополнительную проверку (при необходимости) посредством всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника по месту работы;
- запрашивать у аттестуемого необходимые документы и информацию в пределах своей компетенции;
- осуществлять (при необходимости) взаимодействие с администрацией образовательного учреждения, в котором работает аттестуемый педагог;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы групп специалистов и аттестационной комиссии.

### **3.3. Члены группы специалистов:**

- качественно и своевременно осуществляют всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности аттестуемого работника посредством изучения представленных непосредственно в комиссию аттестационных материалов и (или) представленных на официальных сайтах организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в сети «Интернет», личных Интернет-ресурсах педагогических работников ;
- оценивают соответствие профессиональной компетентности аттестуемого педагогического работника требованиям, предъявляемым к заявленной квалификационной категории, оформляют и подписывают заключение специалистов;
- участвуют в заседании группы специалистов;
- оформляют и подписывают заключение группы специалистов, указывая особое мнение в случае расхождения оценок специалистов.

3.4. Члены группы специалистов имеют право:

- запрашивать в пределах своей компетенции необходимую информацию об аттестующихся педагогических работниках;
- произвести дополнительную проверку (при необходимости) посредством всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника по месту работы;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы групп специалистов и аттестационной комиссии.

3.5. Руководитель, заместитель руководителя и члены группы специалистов обязаны:

- владеть нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, регламентирующими правовые отношения в рамках проведения аттестации педагогических работников;
- строго соблюдать требования нормативных документов при проведении всестороннего анализа профессиональной деятельности;
- владеть приемами создания комфортного микроклимата и методами разрешения конфликтных ситуаций в процессе проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности; поддерживать достоинство и репутацию своего статуса;
- обеспечивать конфиденциальность информации о ходе и результатах проведения всестороннего анализа профессиональной деятельности.

3.6. Руководитель, заместитель руководителя и члены группы специалистов несут персональную ответственность за объективность, качество проводимого всестороннего анализа профессиональной деятельности и обоснованность заключения.

## **2. Порядок работы группы специалистов**

4.1. Работа группы специалистов осуществляется в соответствии с графиком, в котором устанавливаются сроки проведения аттестации индивидуально для каждого педагогического работника.

4.2. В проведении всестороннего анализа профессиональной деятельности каждого аттестуемого участвует не менее трех специалистов, считая руководителя (заместителя руководителя) группы.

4.3. В процессе аттестации педагогических работников на первую (высшую) квалификационную категорию специалисты осуществляют оценку уровня их квалификации и результативности педагогической деятельности.

4.4. Организация проведения всестороннего анализа профессиональной

деятельности аттестуемого проходит на основании:

- заявления педагогического работника о проведении аттестации для установления квалификационной категории.

4.5. Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников осуществляется посредством изучения представленных непосредственно в комиссию аттестационных материалов и (или) представленных на официальных сайтах организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в сети «Интернет», личных Интернет-ресурсах педагогических работников в сети «Интернет»;

4.6. Специалисты (не менее 3-х человек) оценивают представленные документально зафиксированные результаты деятельности педагогического работника, оформляют письменное заключение специалистов.

4.7. Руководитель (заместитель руководителя) группы специалистов обобщает результаты проведенного всестороннего анализа профессиональной деятельности, оформляет письменное заключение специалистов.

В случае существенного расхождения оценок специалистов проводится дополнительное обсуждение итогов проведенного всестороннего анализа профессиональной деятельности, при необходимости руководитель выступает в роли третьего специалиста.

4.8. Заключение специалистов подписывается руководителем (заместителем руководителя) группы и специалистами, участвовавшими в проведении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников.

4.9. В случае наличия особого мнения отдельных специалистов оно фиксируется в форме приложения к заключению.

4.10. Заключение специалистов передаются секретарю аттестационной комиссии не позднее 10 дней до заседания аттестационной комиссии.

4.11. Решение группы специалистов может быть обжаловано педагогическим работником в аттестационной комиссии не позднее даты вынесения решения аттестационной комиссией.

4.12. По результатам оценки специалистов могут быть разработаны предложения по индивидуальной программе повышения квалификации педагогического работника.

4.13. В случае если заключение специалиста содержит мнение о несоответствии уровня квалификации педагогического работника заявленной (первой) высшей квалификационной категории, секретарь аттестационной комиссии, руководитель группы специалистов и специалисты знакомят аттестуемого педагогического работника с заключением под роспись не позднее 10 дней до заседания аттестационной комиссии.

4.14. Заключение специалистов является документом, на основании

которого аттестационная комиссия принимает своё решение. Заключение специалистов носит для аттестационной комиссии рекомендательный характер.

### **3. Контроль за деятельностью группы специалистов**

5.1. Контроль за деятельностью группы специалистов осуществляется председателем и заместителем председателя областной (территориальной) аттестационной комиссий Комитета, при которых созданы группы специалистов.